



REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE

Tämä on Pohjois-Suomen Rautatieharrastajat ry:n (PoRha ry) henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

1. REKISTERINPITÄJÄ

Pohjois-Suomen Rautatieharrastajat ry (PoRha ry)
Ratamestarintie 2f 90140 OULU

Puheenjohtaja Matti Mäntyvaara, puh. 050-574 0841,
sähköposti:matti.mantyaara@elisanet.fi

Yhdistysrekisterinumero: 180.064

2. REKISTERIASIOISTA VASTAAVA HENKILÖ JA/TAI YHTEYSHENKILÖ

1) Jäsenrekisteri
Pauli Kyllönen, puh. 050 3608244, sähköposti: paltsu@gmail.com

2) Liikennehenkilörekisteri
Paavo Järvelä, puh. 040-7011748, sähköposti: paavo.jarvela@gmail.com

3. REKISTERIN NIMI

1) Jäsenrekisteri
2) Liikennehenkilörekisteri

4. OIKEUSPERUSTE JA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

1) Jäsenrekisteri

Pohjois-Suomen Rautatieharrastajat ry ylläpitää yhdistyslain mukaista jäsenrekisteriä, johon tallennetaan tiedot yhdistyksen jäsenistä.

Jäsenrekisterin tietoja käytetään yhdistyksen jäsenpostin ja jäsenlehden osoiterekisterinä sekä jäsenten ilmoittamien rautatieharrastuksen painopistealueiden osalta yhdistyksen toiminnan suunnitteluun.

2) Liikennehenkilörekisteri

Pohjois-Suomen Rautatieharrastajat ry ylläpitää Rautatielain 4 § määrittelemään Turvallisuustodistukseen sisältyvän turvallisuudenhallintajärjestelmän mukaista liikennehenkilöstörekisteriä (Laki rautatiejärjestelmän liikenneturvallisuustehtävistä 29.12.2009/1664)

5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisteri sisältää:

1) Jäsenrekisteri

Pakolliset tiedot:

- henkilön suku- ja etunimi ja postiosoite.
- jäsentyyppi (varsinainen, nuoriso- ja kannattava jäsen).
- nuorisojäsenen syntymävuosi jäsenmaksun määräytymisen vuoksi.

Vapaaehtoisesti ilmoitettavat tiedot:

- puhelinnumero kotiin ja/tai työhön



sähköpostiosoite kokouskutsujen ja tiedotusaineiston lähettämiseksi
jäsenen rautatieharrastuksen painopistealueet yhdistyksen toimintatarkoituksen mukaisesti

2) Liikennehenkilörekisteri

Liikennehenkilöstö on nimetty henkilöstörekisterissä.

Rekisteri sisältää nimi- ja osoitetiedot, henkilötunnuksen, tiedot henkilöiden koulutuksesta, kokemuksesta ja terveystarkastuksista sekä pätevyyksistä junaturvallisuuteen vaikuttaviin tehtäviin.

Kertauskoulutukset ja terveydentilan tarkastukset merkitään henkilöstörekisteriin.

6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Tiedot merkitään jäsenen oman ilmoituksen mukaan. Muutokset osoitetietoihin voivat tulla myös Postin osoitetietopalvelusta tai Resiina-lehden jäsenasioiden hoitajalta.

Liikennehenkilörekisteriin tietoja tulee myös terveystarkastuksen suorittajalta tai Trafilta.

Jos jäsen on alle 13-vuotias, lapsen huoltajan tulee antaa suostumus tietojen tallentamiseen rekisteriin ja tietojen käsittelyyn rekisterissä.

7. TIETOJEN LUOVUTUS

Jäsenrekisterin tiedot luovutetaan jäsenetuna tilattavan Museorautatieyhdistyksen ja

Suomen Rautatiehistoriallisen Seuran kustantaman Resiina-lehden osoiterekisteriin.

Sähköpostiosoitteensa ilmoittaneiden sähköpostiosoitteista laaditaan postituslista tiedotusta varten.

Yhdistys ei luovuta rekisteritietoja suoramarkkinointitarkoituksiin eikä kansainvälisille järjestöille tai kolmansiin maihin.

Liikennehenkilörekisteristä annetaan tarvittaessa tietoja Rautatielain mukaisesti Liikenteen turvallisuusvirasto Trafille.

8. TIETOJEN SÄILYTYS JA REKISTERIIN MERKITYN OIKEUDET

Jäsenhakemus säilytetään jäsenyyden päättymisvuotta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun saakka.

Jäsenestä kirjatut jäsenrekisteritiedot säilytetään jäsenyyden päättymisvuotta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun saakka.

Osoitteenmuutokset säilytetään tietojen saamisvuotta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun saakka.

Jäsenmaksujen maksamistiedot säilytetään maksuvuotta seuraavan vuoden loppuun saakka.

Seuran toiminnasta informoinnin sähköpostilistojen tietoja säilytetään niin kauan, kun jäsen haluaa vastaanottaa seuran toimintaan liittyviä viestejä. Tiedot poistetaan myös jäsenen erotessa, tullessa erotetuksi tai kuollessa.

Määräaika varmistaa tietojen käsittelyssä tapahtuneiden mahdollisten virheiden tunnistamisen ja korjaamisen sekä antaa mahdollisuuden varmistaa, että rekisteröity on antanut suostumuksen tietojen tallettamiseen ja käsittelyyn.

9. REKISTERIIN MERKITYN OIKEUDET

Rekisteriin merkityllä jäsenellä on oikeus

- pyytää pääsyä häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä saada nähtäväkseen hänestä rekisteriin tallennettu tieto.
- pyytää rekisterinpitäjältä henkilötietojen oikaisua
- pyytää rekisterinpitäjältä henkilötietojen poistamista ja tulla unohtetuksi
- pyytää rekisterinpitäjältä henkilötietojen käsittelyn rajoittamista
- vastustaa henkilötietojen käsittelyä rekisterissä
- oikeus siirtää rekisterissä olevat tiedot toiseen järjestelmään
- peruuttaa suostumuksensa tietojen käsittelyyn

Edellä mainitut ja muut kysymykset tulee osoittaa rekisterinpitäjän edustajalle kirjallisesti, joko kirjeitse tai sähköpostilla niin, että henkilöllisyys voidaan varmistaa.



Jos rekisterin merkitty on alle 13-vuotias, tulee pyynnön suorittajan olla hänen huoltajansa. Jos rekisteriin merkitty edunvalvonnan piirissä, pyynnön esittäjän tulee esittää asianmukainen todistus oikeudestaan (esim. ote holhousasioiden rekisteristä).

Rekisterinpitäjän tulee toimittaa tiedot joko sähköpostilla tai kirjeitse, tai toimia pyynnön mukaisesti yhden kuukauden kuluessa pyynnöstä.

Jos rekisteriin merkitty katsoo, että rekisterissä ja tietojen käsittelyssä on tapahtunut tietosuoja-asetuksen rikkomus (mainittu Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (2016/679)), on hänellä oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä EU:n maassa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on tai jossa väitetty tietosuoja-asetuksen rikkominen on tapahtunut. Kantelu ei kuitenkaan rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.

10. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

A. Manuaalinen aineisto

Manuaalinen aineisto säilytetään rekisteriasioista vastaavan henkilön suojissa.

B. ATK:lle talletetut tiedot

Rekisterin tiedot kerätään tietokantaan, johon pääsee ainoastaan rekisterinpitäjän edustaja. Rekisteristä otetaan varmuuskopio aina, kun rekisterin tietoja muutetaan.

10. REKISTERISSÄ OLEVIENTIETOJEN KORJAAMINEN

Yhdistyksen jäsenten tulee itse ilmoittaa tietojensa muuttumisesta yhdistyksen jäsenrekisterinhoitajalle. Virheelliset tiedot korjataan välittömästi.

Oulussa 20.5.2018

Pohjois-Suomen Rautatieharrastajat ry:n hallitus